



การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ
ดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลชุมภูพร พ.ศ. ๒๕๖๘
และมาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายใน
หน่วยงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลชุมภูพร

อำเภอศรีวิไล จังหวัดบึงกาฬ

๑. การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐในปี พ.ศ. ๒๕๖๘

(๑) กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

แบบวัด	ประเด็นการประเมิน	คะแนน	ระดับการประเมิน
IIT	i๑ การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐	ดีเยี่ยม
	i๒ ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือ ผู้มารับบริการอย่างเท่าเทียมกันมากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐	ดี
	i๓ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเรียกรับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่	๑๐๐.๐๐	ดีเยี่ยม
OIT	๐๕ แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	๑๐๐.๐๐	ดีเยี่ยม
	๐๖ แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘	๑๐๐.๐๐	ดีเยี่ยม
	๐๗ รายงานผลการดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๐๐.๐๐	ดีเยี่ยม
	๐๘ คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	๑๐๐.๐๐	ดีเยี่ยม
คะแนนเฉลี่ย		๑๐๐.๐๐	ดีเยี่ยม

ผลการวิเคราะห์: กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

แบบวัด IIT (การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน)

i๑: การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด คะแนน: ๑๐๐.๐๐ **วิเคราะห์:** เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดอย่างเคร่งครัด แสดงถึงกระบวนการทำงานที่มีประสิทธิภาพและโปร่งใส

i๒: ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือผู้มารับบริการอย่างเท่าเทียมกันมากน้อยเพียงใด คะแนน: ๑๐๐.๐๐ **วิเคราะห์:** การให้บริการมีความเท่าเทียมในระดับสูง แต่คะแนนที่ต่ำกว่าประเด็นอื่นเล็กน้อย บ่งชี้ว่ายังมีช่องว่างให้ปรับปรุงเพื่อให้การบริการมีความเท่าเทียมมากยิ่งขึ้น

i๓: เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเรียกรับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่ คะแนน: ๑๐๐.๐๐ **วิเคราะห์:** ไม่มีการเรียกรับสินบนจากเจ้าหน้าที่ แสดงถึงการกำกับดูแลและกลไกป้องกันการทุจริตที่มีประสิทธิภาพ

แบบวัด OIT (การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ)

๐๕: แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน คะแนน: ๑๐๐.๐๐ **วิเคราะห์:** หน่วยงานมีการเปิดเผยแผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาอย่างครบถ้วนและโปร่งใส

๐๖: แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี คะแนน: ๑๐๐.๐๐ **วิเคราะห์:** การเปิดเผยข้อมูลการใช้งบประมาณและความก้าวหน้าของงานอยู่ในระดับดีเยี่ยม สะท้อนถึงความโปร่งใสในการบริหารงบประมาณ

๐๗: รายงานผลการดำเนินงานประจำปี คະແນນ: ๑๐๐.๐๐ **วิเคราะห์:** รายงานผลการดำเนินงานมีการเผยแพร่อย่างครบถ้วน เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล

๐๘: คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ คະແນນ: ๑๐๐.๐๐ **วิเคราะห์:** มีการจัดทำและเผยแพร่คู่มือการปฏิบัติงานที่ชัดเจน ช่วยให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและโปร่งใส

สรุปภาพรวม

องค์การบริหารส่วนตำบลชุมภูพร มีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดีเยี่ยม ด้วยคะแนนเฉลี่ย ๑๐๐.๐๐ คะแนน ซึ่งสูงกว่าเกณฑ์เป้าหมายที่กำหนดไว้ (๙๕ คะแนนขึ้นไป) แสดงถึงความมุ่งมั่นในการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรม

จุดแข็ง

- ไม่มีการเรียกรับสินบนจากเจ้าหน้าที่ (i๓: ๑๐๐.๐๐)
- การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะครบถ้วนทุกด้าน เช่น แผนยุทธศาสตร์ การใช้งบประมาณ รายงานผลการดำเนินงาน และคู่มือการปฏิบัติงาน (๐๕-๐๘: ๑๐๐.๐๐)
- การให้บริการอย่างเท่าเทียมกัน (i๒: ๑๐๐.๐๐): แม้จะอยู่ในระดับดีเยี่ยม
- การปฏิบัติงานหรือให้บริการเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด (i๑: ๑๐๐.๐๐) : แม้จะอยู่ในระดับดีเยี่ยม แต่คะแนนต่ำกว่าประเด็นอื่นเล็กน้อย อาจมีบางภารกิจหรือบริการที่ยังบริการไม่เป็นไปตามขั้นตอนหรือระยะเวลาที่กำหนด

ข้อเสนอแนะ

- พัฒนาการให้บริการอย่างเท่าเทียมกัน
- วิเคราะห์ภารกิจหรือบริการที่มีความเสี่ยงต่อการให้บริการไม่เท่าเทียมกัน
- พัฒนาช่องทางการให้บริการออนไลน์ (E-Service) เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่ และเพิ่มความสะดวกแก่ผู้รับบริการ
- ระบุขั้นตอนการปฏิบัติงานอย่างชัดเจนในคู่มือ และประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด
- รักษามาตรฐานการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ
- คงไว้ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลที่โปร่งใส และพิจารณาเพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์ เช่น สื่อสังคมออนไลน์ เพื่อให้ประชาชนเข้าถึงข้อมูลได้ง่ายขึ้น
- เสริมสร้างกลไกป้องกันการทุจริต
- รักษามาตรฐานการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้อำนาจ
- จัดตั้งช่องทางการร้องเรียนที่ปลอดภัยและปกปิดตัวตน เพื่อส่งเสริมการรายงานการทุจริต

สรุป องค์การบริหารส่วนตำบลชุมภูพร มีผลการประเมินที่ดีในทุกมิติ โดยเฉพาะด้าน การป้องกันการทุจริต และการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ อย่างไรก็ตาม การพัฒนาการให้บริการอย่างเท่าเทียมกัน ด้วยการใช้เทคโนโลยีและการกำหนดแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนจะช่วยยกระดับการดำเนินงานให้สมบูรณ์ยิ่งขึ้น และรักษามาตรฐานความโปร่งใสไว้อย่างยั่งยืน

(๒) การให้บริการและระบบ E-Service

แบบวัด	ประเด็นการประเมิน	คะแนน	ระดับการประเมิน
EIT	e๑ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา	๑๐๐.๐๐	ดีเยี่ยม
	e๒ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน	๙๙.๙๕	ดีเยี่ยม
	e๓ ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่	๑๐๐.๐๐	ดีเยี่ยม
	e๗ หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน	๑๐๐.๐๐	ดีเยี่ยม
	e๘ หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน	๑๐๐.๐๐	ดีเยี่ยม
	e๙ หน่วยงานมีการพัฒนาการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ให้สะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ	๑๐๐.๐๐	ดีเยี่ยม
OIT	๐๙ คู่มือหรือแนวทางการให้บริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ	๑๐๐.๐๐	ดีเยี่ยม
	๐๑๐ E-Service	๑๐๐.๐๐	ดีเยี่ยม
	๐๑๑ ข้อมูลสถิติการให้บริการ	๑๐๐.๐๐	ดีเยี่ยม
	๐๒๐ การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	๑๐๐.๐๐	ดีเยี่ยม
คะแนนเฉลี่ย		๙๙.๙๙	ดีเยี่ยม

ผลการวิเคราะห์: การให้บริการและระบบ E-Service

ผลการประเมินประเด็น “(๒) การให้บริการและระบบ E-Service” ขององค์การบริหารส่วนตำบลชุมภูพร มาจากการพิจารณาแบบวัด EIT (การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก) และ OIT (การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ) โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้:

EIT (การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก)

e๑: เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา คะแนน: ๑๐๐

วิเคราะห์: ผู้รับบริการมีความพึงพอใจสูงสุดกับการปฏิบัติงานที่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด

e๒: เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน คะแนน: ๙๙.๙๕

วิเคราะห์: ผู้รับบริการเห็นว่าเจ้าหน้าที่ปฏิบัติต่อทุกคนอย่างเท่าเทียมกัน

e๓: ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่

คะแนน: ๑๐๐.๐๐ **วิเคราะห์:** คะแนนสูงสุด ไม่มีการเรียกรับสินบนจากเจ้าหน้าที่

e๗: หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน คะแนน: ๑๐๐

วิเคราะห์: หน่วยงานเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมอย่างเต็มที่

e๘: หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน คะแนน: ๑๐๐.๐๐

วิเคราะห์: มีการปรับปรุงการทำงานเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนอย่างต่อเนื่อง

e๙: ท่านเคยใช้งานระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงานหรือไม่ คะแนน: ๑๐๐.๐๐

วิเคราะห์: มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานเคยใช้ระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงาน ประชาชนเข้าถึงระบบให้บริการออนไลน์(E-Service)

OIT (การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ)

๐๙: คู่มือหรือแนวทางการให้บริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ คະແນນ: ๑๐๐.๐๐

วิเคราะห์: มีการจัดทำและเผยแพร่คู่มือการให้บริการอย่างครบถ้วน

๐๑๐: ข้อมูลสถิติการให้บริการ คະແນນ: ๑๐๐.๐๐ **วิเคราะห์:** มีการเปิดเผยข้อมูลสถิติการให้บริการอย่างโปร่งใส

๐๑๑: E-Service คະແນນ: ๑๐๐.๐๐ **วิเคราะห์:** หน่วยงานให้บริการผ่านระบบ E-Service อย่างมีประสิทธิภาพ

๐๒๐: การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม คະແນນ: ๑๐๐.๐๐ **วิเคราะห์:** มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

คะแนนเฉลี่ยและระดับการประเมินภาพรวม คະແນນเฉลี่ย: ๙๙.๙๙ องค์การบริหารส่วนตำบลชุมภูพร มีผลการประเมินในประเด็น “การให้บริการและระบบ E-Service” อยู่ในระดับ ดีเยี่ยม ซึ่งสะท้อนถึงความมุ่งมั่นในการให้บริการที่มีคุณภาพ โปร่งใส และตอบสนองต่อความต้องการของประชาชน

จุดแข็ง

- การให้บริการเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา (e๑: ๑๐๐.๐๐)
- การปฏิบัติต่อผู้รับบริการอย่างเท่าเทียม (e๒: ๑๐๐.๐๐)
- การเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วม (e๗, ๐๒๐: ๑๐๐.๐๐)
- การป้องกันการเรียกรับสินบน (e๓: ๑๐๐.๐๐)

จุดที่สามารถปรับปรุง

- เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน คະແນນ: ๙๙.๙๕

(e๒)

ข้อเสนอแนะ

- พัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นงานบริการหลักของหน่วยงาน
- เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบ

โดยทั่วถึง

- รักษามาตรฐานการให้บริการและการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะอย่างต่อเนื่อง

สรุป ผลการประเมินนี้ แสดงให้เห็นว่าองค์การบริหารส่วนตำบลชุมภูพร ประสบความสำเร็จในการให้บริการที่มีคุณภาพและโปร่งใส โดยเฉพาะในด้านการให้บริการตามขั้นตอน การปฏิบัติอย่างเท่าเทียม และการพัฒนาระบบ E-Service อย่างไรก็ตาม การพัฒนาอย่างต่อเนื่องในด้านการป้องกันการทุจริตจะช่วยยกระดับความพึงพอใจและความเชื่อมั่นของประชาชนให้สูงขึ้นต่อไป

(๓) ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

แบบวัด	ประเด็นการประเมิน	คะแนน	ระดับการประเมิน
EIT	e๔ หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย	๑๐๐.๐๐	ดีเยี่ยม
	e๕ หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน	๑๐๐.๐๐	ดีเยี่ยม
	e๖ เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน	๑๐๐.๐๐	ดีเยี่ยม
OIT	๐๑ โครงสร้าง	๑๐๐.๐๐	ดีเยี่ยม
	๐๒ ข้อมูลผู้บริหาร	๑๐๐.๐๐	ดีเยี่ยม
	๐๓ ข้อมูลการติดต่อ	๑๐๐.๐๐	ดีเยี่ยม
	๐๔ ข่าวประชาสัมพันธ์	๑๐๐.๐๐	ดีเยี่ยม
คะแนนเฉลี่ย		๑๐๐.๐๐	ดีเยี่ยม

ผลการวิเคราะห์: ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ” ซึ่งแบ่งออกเป็น ๒ แบบวัดหลัก ได้แก่ EIT (การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก) และ OIT (การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ) โดยมีรายละเอียดดังนี้:

แบบวัด EIT

e๔: หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย คะแนน: ๑๐๐.๐๐

e๕: หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน คะแนน: ๑๐๐.๐๐

e๖: เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน คะแนน: ๑๐๐.๐๐

แบบวัด OIT

๐๑: โครงสร้าง คะแนน: ๑๐๐.๐๐

๐๒: ข้อมูลผู้บริหาร คะแนน: ๑๐๐.๐๐

๐๓: ข้อมูลการติดต่อ คะแนน: ๑๐๐.๐๐

๐๔: ข่าวประชาสัมพันธ์ คะแนน: ๑๐๐.๐๐

การวิเคราะห์ผล

จากผลการประเมินทั้งแบบวัด EIT และ OIT องค์การบริหารส่วนตำบลชุมภูพร ได้รับคะแนน ๑๐๐.๐๐ ซึ่งสะท้อนถึงประสิทธิภาพที่ยอดเยี่ยมในด้านช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ โดยมีจุดเด่นดังนี้:

- การเข้าถึงข้อมูล: ช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลมีความสะดวกและเข้าถึงได้ง่ายสำหรับประชาชนและผู้รับบริการ
- ความชัดเจน: ข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่มีความชัดเจน ตรงประเด็น และเป็นข้อมูลที่ประชาชนควรทราบ
- การสื่อสาร: เจ้าหน้าที่มีทักษะการสื่อสารที่ดี สามารถตอบข้อซักถามและให้คำอธิบายได้อย่างชัดเจน
- ความครบถ้วน: ข้อมูลสาธารณะที่เปิดเผย เช่น โครงสร้าง ข้อมูลผู้บริหาร อำนวยหน้าที่ ข้อมูลการติดต่อ ข่าวประชาสัมพันธ์ มีความสมบูรณ์และครอบคลุม

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา

ถึงแม้ว่าผลการประเมินจะอยู่ในระดับดีเยี่ยมแล้ว ยังมีแนวทางที่สามารถพัฒนาต่อไปได้ ดังนี้:

- รักษามาตรฐาน: รักษาคุณภาพของช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลและการสื่อสารให้คงที่ต่อไป
- เพิ่มช่องทางใหม่: พัฒนาช่องทางการสื่อสารเพิ่มเติม เช่น การใช้สื่อสังคมออนไลน์ (Social Media) หรือแอปพลิเคชันบนมือถือ เพื่อเพิ่มความสะดวกให้กับประชาชน
- ปรับปรุงเนื้อหา: ตรวจสอบและอัปเดตข้อมูลให้ทันสมัยและครบถ้วนอยู่เสมอ
- พัฒนาทักษะเจ้าหน้าที่: จัดอบรมเพื่อยกระดับทักษะการสื่อสารและการตอบข้อซักถามของเจ้าหน้าที่ให้ดียิ่งขึ้น

สรุป องค์การบริหารส่วนตำบลชุมภูพร มีผลการประเมินในประเด็น “(๓) ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ” โดยได้คะแนนเฉลี่ย ๑๐๐.๐๐ จากการประเมินทั้งแบบวัด EIT และ OIT ซึ่งแสดงถึงความสำเร็จในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารอย่างโปร่งใส เข้าถึงง่าย และตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างดีเยี่ยม อย่างไรก็ตาม การพัฒนาอย่างต่อเนื่องในด้านช่องทางและเนื้อหาจะช่วยยกระดับการให้บริการให้ดียิ่งขึ้นในอนาคต

(๔) กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

แบบวัด	ประเด็นการประเมิน	คะแนน	ระดับการประเมิน
IIT	i๑๐ ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่ขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้อย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	๙๙.๓๓	ดีเยี่ยม
	i๑๑ ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่นำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด	๙๖.๖๗	ดีเยี่ยม
	i๑๒ หน่วยงานของท่าน มีการตรวจสอบเพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวเป็นประจำ มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐	ดีเยี่ยม
คะแนนเฉลี่ย		๙๘.๖๗	ดีเยี่ยม

ผลการวิเคราะห์: กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

จากข้อมูลที่ได้รับ ผลการประเมินในประเด็น “(๔) กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ” ขององค์การบริหารส่วนตำบลชุมภูพร มาจากแบบวัด IIT (Internal Integrity and Transparency Assessment) ซึ่งเป็นการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในหน่วยงาน โดยมีรายละเอียดดังนี้:

ผลการประเมิน

i๑๐: ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ที่ขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้อย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด คะแนน: ๙๙.๓๓ ระดับการประเมินต้องปรับปรุงบ่งชี้ว่าบุคลากรในหน่วยงานบางรายมีการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้อง ดังนั้น หน่วยงานควรระบุดำเนินการและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน

i๑๑: ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ที่นำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด คะแนน: ๙๖.๖๗ แสดงว่ามีเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานที่นำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวเลย ซึ่งบ่งบอกถึงจริยธรรมและความซื่อสัตย์ของเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติหน้าที่

i๑๒: หน่วยงานของท่าน มีการตรวจสอบเพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวเป็นประจำ มากน้อยเพียงใด คะแนน: ๑๐๐.๐๐ ระบุว่าเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินเพื่อป้องกันมิให้นำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว

ผลการประเมินนี้ชี้ให้เห็นว่า บุคลากรในหน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลชุมภูพรบางรายมีการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้อง ดังนั้น หน่วยงานควรระบุดำเนินการและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางการขอยืมทรัพย์สินของราชการให้แก่บุคลากรในหน่วยงานได้รับทราบ และควรมีแนวทางในการกำกับ ดูแล ตรวจสอบเพื่อป้องกันมิให้นำทรัพย์สินราชการไปใช้ประโยชน์ในทางส่วนตัวหรือพวกพ้อง

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาต่อเนื่อง

แม้ว่าผลการประเมินจะอยู่ในระดับดีเยี่ยม แต่การขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานยังไม่ถูกต้องเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานขาดการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินเพื่อป้องกันมิให้นำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว เพื่อรักษามาตรฐานและพัฒนากระบวนการกำกับดูแลให้ดียิ่งขึ้น หน่วยงานสามารถพิจารณาข้อเสนอแนะต่อไปนี้ :

- ๑) ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ

- ควรระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน (อ้างอิงจาก ๐๑๐) พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางการขอยืมทรัพย์สินของราชการให้แก่บุคลากรในหน่วยงานได้รับทราบ และควรมีแนวทางในการกำกับดูแล ตรวจสอบเพื่อป้องกันมิให้นำทรัพย์สินราชการไปใช้ประโยชน์ในทางส่วนตัวหรือพวกพ้อง (อ้างอิงจาก i๑๒)

๒) การพัฒนาระบบการตรวจสอบและติดตาม :

- นำเทคโนโลยีมาใช้ในการติดตามการใช้ทรัพย์สิน เช่น ระบบบันทึกการยืม - คืนทรัพย์สินแบบดิจิทัล

- จัดให้มีการตรวจสอบแบบสุ่ม (Random Audit) เพื่อให้มั่นใจว่าไม่มีการละเมิดเกิดขึ้น

๓) การทบทวนและปรับปรุงระเบียบการใช้ทรัพย์สิน :

- ทบทวนระเบียบการใช้ทรัพย์สินของราชการเป็นระยะ เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน
- ประชาสัมพันธ์ระเบียบและแนวทางปฏิบัติให้เจ้าหน้าที่ทราบอย่างทั่วถึง

สรุป องค์การบริหารส่วนตำบลชุมภูพรมีผลการประเมินในตัวชี้วัดที่ ๔ กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ ในระดับดี คะแนนเฉลี่ย ๙๘.๖๗ ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการขอใช้ทรัพย์สินของราชการให้เป็นไปตามขั้นตอนและคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานอย่างถูกต้องชัดเจน ตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงานเป็นระยะ รวมถึงนำข้อเสนอแนะไปปรับปรุงใช้จะช่วยให้หน่วยงานสามารถรักษามาตรฐานนี้ไว้และพัฒนากระบวนการให้ยั่งยืนยิ่งขึ้นในอนาคต

(๕) กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

แบบวัด	ประเด็นการประเมิน	คะแนน	ระดับการประเมิน
IIT	i๔ หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐	ดีเยี่ยม
	i๕ ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ เบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐	ดีเยี่ยม
	i๖ หน่วยงานของท่าน มีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐	ดีเยี่ยม
OIT	๐๑๒ รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ และความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘	๑๐๐.๐๐	ดีเยี่ยม
	๐๑๓ รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๐๐.๐๐	ดีเยี่ยม
คะแนนเฉลี่ย		๑๐๐.๐๐	ดีเยี่ยม

ผลการวิเคราะห์: ในประเด็นที่ ๕ เกี่ยวกับ “กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง” ขององค์การบริหารส่วนตำบลชุมภูพร ดังที่ระบุในแบบวัด IIT (Internal Integrity and Transparency Assessment) และ OIT (Open Data Integrity and Transparency Assessment) สามารถวิเคราะห์ได้ดังต่อไปนี้:

แบบวัด IIT (การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน)

i๔: หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด คะแนน : ๑๐๐.๐๐ บ่งบอกว่าการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้อย่างดี ไม่มีการใช้จ่ายที่ผิดวัตถุประสงค์หรือนอกเหนือจากแผนงานที่วางไว้ สะท้อนถึงการวางแผนและการควบคุมงบประมาณที่มีประสิทธิภาพสูง

i๕: ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่เบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด คะแนน: ๑๐๐.๐๐ แสดงว่าไม่มีเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานที่เบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ เช่น การเบิกค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทางที่ไม่เป็นความจริง ซึ่งบ่งชี้ถึงความซื่อสัตย์ของเจ้าหน้าที่และระบบการตรวจสอบภายในที่เข้มแข็ง

i๖: หน่วยงานของท่านมีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง มากน้อยเพียงใด คะแนน: ๑๐๐.๐๐ ระบุว่าไม่มีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้แก่บุคคลใดบุคคลหนึ่ง สะท้อนถึงความเป็นธรรมและความโปร่งใสในการบริหารจัดการทรัพยากรของหน่วยงาน

แบบวัด OIT (การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ)

๐๑๒ รายงานการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ และความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

๐๑๓ รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

๐๑๒-๐๑๓ (การเปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง): คะแนนเต็ม ๑๐๐.๐๐ ในทุกประเด็น (รายการประเภท ความก้าวหน้า และรายงานสรุปผล) แสดงว่าหน่วยงานมีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุอย่างครบถ้วนและโปร่งใสตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถเข้าถึงข้อมูลเหล่านี้เพื่อตรวจสอบได้อย่างทั่วถึง

สรุป องค์การบริหารส่วนตำบลชุมภูพร มีกระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง ด้วยคะแนนเฉลี่ย ๑๐๐.๐๐ จากทั้งแบบวัด IIT และ OIT สะท้อนถึงความสำเร็จในการบริหารจัดการทรัพยากรสาธารณะอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และปราศจากการทุจริต และนำข้อเสนอแนะไปปรับใช้ช่วยให้หน่วยงานสามารถรักษามาตรฐานนี้ไว้และพัฒนากระบวนการให้ยั่งยืนยิ่งขึ้นในอนาคต

ข้อเสนอแนะ

หน่วยงานสามารถพิจารณาข้อเสนอแนะต่อไปนี้เพื่อรักษามาตรฐานและพัฒนาต่อไป

- การพัฒนาระบบเทคโนโลยี : นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการติดตามการใช้จ่ายงบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้างแบบเรียลไทม์ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและความสะดวกในการตรวจสอบ
- การเพิ่มช่องทางการเผยแพร่ข้อมูล : พัฒนาช่องทางใหม่ เช่น เว็บไซต์หรือแอปพลิเคชัน เพื่อให้ประชาชนเข้าถึงข้อมูลได้ง่ายและรวดเร็วยิ่งขึ้น
- การเสริมสร้างจิตสำนึกเจ้าหน้าที่ : จัดอบรมหรือกิจกรรมเพื่อรักษาความรู้และจริยธรรมในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่อย่างต่อเนื่อง
- การดำเนินการตามข้อเสนอแนะเหล่านี้จะช่วยให้หน่วยงานสามารถรักษาความโปร่งใสในระดับสูงและเพิ่มความเชื่อมั่นจากประชาชนได้อย่างยั่งยืน

(๖) กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจ และการบริหารงานบุคคล

แบบวัด	ประเด็นการประเมิน	คะแนน	ระดับการประเมิน
IIT	i๗ ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่าน มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐	ดีเยี่ยม
	i๘ ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่าน มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริต หรือประพฤติมิชอบ	๙๙.๓๓	ดีเยี่ยม
	i๙ การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่าน มีการให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่	๑๐๐.๐๐	ดีเยี่ยม
OIT	๐๑๔ แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	๑๐๐.๐๐	ดีเยี่ยม
	๐๑๕ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๐๐.๐๐	ดีเยี่ยม
	๐๑๖ ประมวลจริยธรรมและการขับเคลื่อนจริยธรรม	๑๐๐.๐๐	ดีเยี่ยม
คะแนนเฉลี่ย		๙๙.๙๐	ดีเยี่ยม

ผลการวิเคราะห์: ด้านการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจ และการบริหารงานบุคคล ผลการประเมินในส่วนนี้แสดงให้เห็นถึงความเข้มงวดและมาตรฐานสูง โดยคะแนนรวม ๙๙.๙๐ ซึ่งให้เห็นว่าหน่วยงานมีการปฏิบัติที่เป็นระบบและยึดมั่นในจรรยาบรรณ ดังนี้

แบบวัด IIT (การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน)

i๗: การสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา คะแนน ๑๐๐.๐๐ ซึ่งให้เห็นว่าไม่มีการมอบหมายงานที่ไม่เกี่ยวข้องกับภารกิจราชการ ส่งผลให้เกิดความเป็นกลางและไม่ก่อให้เกิดความขัดแย้งในหน้าที่การงาน

i๘: การสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ คะแนน ๙๙.๓๓ ระบุว่าหน่วยงานไม่มีการส่งเสริมหรืออนุญาตให้เกิดพฤติกรรมที่ผิดจรรยาบรรณและไม่เป็นธรรม

i๙: การบริหารงานบุคคลที่เกี่ยวข้องกับการให้หรือรับสินบนเพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่ง คะแนน ๑๐๐.๐๐ แสดงให้เห็นว่ามีการควบคุมและตรวจสอบอย่างเข้มงวดในการบริหารงานบุคคล ไม่มีการแลกเปลี่ยนผลประโยชน์ที่อาจก่อให้เกิดความไม่โปร่งใส

แบบวัด OIT (การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ)

๐๑๔: แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล คะแนน ๑๐๐ มีแผนงานที่ชัดเจนและมีประสิทธิภาพในการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

๐๑๕: รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี คะแนน ๑๐๐ รายงานผลที่จัดทำอย่างเป็นระบบและมีความโปร่งใสในการนำเสนอข้อมูล

๐๑๖: ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ คะแนน ๑๐๐ แสดงว่าหน่วยงานมีแนวปฏิบัติที่ชัดเจนในเรื่องจรรยาบรรณและจริยธรรมในการปฏิบัติงาน

ข้อเสนอแนะและแนวทางการรักษาระดับคุณภาพ

- รักษามาตรฐานที่ดีเยี่ยม: ควรมีการตรวจสอบและประเมินผลอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้แน่ใจว่าระบบควบคุมและการบริหารงานบุคคลยังคงอยู่ในระดับสูงและสามารถปรับตัวให้เข้ากับการเปลี่ยนแปลงในอนาคต

- การสื่อสารภายในและเผยแพร่ผล: การรายงานผลการประเมินต่อบุคลากรภายในและผู้มีส่วนได้เสียจะช่วยสร้างความเชื่อมั่นและเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่โปร่งใส

- การพัฒนาอย่างต่อเนื่อง: จัดให้มีการอบรมเชิงปฏิบัติการหรือเวิร์กช็อปด้านจริยธรรมและการบริหารงานบุคคล เพื่อให้ทุกระดับในหน่วยงานเข้าใจและปฏิบัติตามแนวทางที่ได้มาตรฐานอย่างสม่ำเสมอ

สรุป ผลการประเมินด้านการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจ และการบริหารงานบุคคลในหน่วยงานที่ได้คะแนน ๙๙.๙๐ แสดงให้เห็นถึงความเข้มงวดในกระบวนการควบคุมภายในและการยึดถือจรรยาบรรณในทุกขั้นตอน ซึ่งเป็นรากฐานที่สำคัญในการส่งเสริมความโปร่งใสและความเชื่อถือของประชาชนต่อหน่วยงาน การดำเนินมาตรการเหล่านี้ไม่เพียงแต่รักษาระดับความเป็นเลิศที่มีอยู่แล้ว แต่ยังเป็นแนวทางที่ดีสำหรับการพัฒนาและปรับปรุงในอนาคตให้มีความยั่งยืนและตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในบริบทของสังคมและยุคดิจิทัลอย่างต่อเนื่อง

(๗) กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

แบบวัด	ประเด็นการประเมิน	คะแนน	ระดับการประเมิน
IIT	i๑๓ ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด	๙๙.๓๓	ดีเยี่ยม
	i๑๔ ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตของหน่วยงานท่าน สามารถป้องกันได้ มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐	ดีเยี่ยม
	i๑๕ ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐	ดีเยี่ยม
OIT	๐๑๗ แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐.๐๐	ดีเยี่ยม
	๐๑๘ ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐.๐๐	ดีเยี่ยม
	๐๑๙ ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐.๐๐	ดีเยี่ยม
	๐๒๑ ประกาศเจตนารมณ์และการสร้างวัฒนธรรม ตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	๑๐๐.๐๐	ดีเยี่ยม
	๐๒๒ รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา	๑๐๐.๐๐	ดีเยี่ยม
	๐๒๓ การประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดการให้หรือรับสินบนจากการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘	๑๐๐.๐๐	ดีเยี่ยม
	๐๒๔ รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๐๐.๐๐	ดีเยี่ยม
	๐๒๕ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	๑๐๐.๐๐	ดีเยี่ยม
	๐๒๖ รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๐๐.๐๐	ดีเยี่ยม
	๐๒๗ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๑๐๐.๐๐	ดีเยี่ยม
	๐๒๘ รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๐๐.๐๐	ดีเยี่ยม
คะแนนเฉลี่ย		๙๙.๙๕	ดีเยี่ยม

ผลการวิเคราะห์: ด้านกลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน ผลการประเมินในส่วนนี้แสดงให้เห็นถึงความมุ่งมั่นและความเข้มแข็งในการจัดการกับปัญหาทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยทุกตัวชี้วัดในทั้งกลุ่ม IIT และ OIT ได้รับคะแนนรวม ๙๙.๙๕ คะแนน ซึ่งชี้ให้เห็นว่าหน่วยงานมีมาตรการที่ครอบคลุมและมีประสิทธิภาพในการป้องกันและแก้ไขปัญหาดังกล่าว ดังนี้

แบบวัด IIT (การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน)

- i๑๓: ผู้บริหารสูงสุดให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาทุจริตและประพฤติมิชอบ คะแนน ๙๙.๓๓ ชี้ให้เห็นว่าผู้บริหารมีความมุ่งมั่นและทุ่มเทในการกำหนดนโยบายและแนวทางแก้ไขปัญหอย่างเข้มแข็ง

- i๑๔: การดำเนินการเพื่อป้องกันทุจริตและประพฤติมิชอบคะแนน ๑๐๐.๐๐ บ่งบอกว่านโยบายและมาตรการที่มีอยู่สามารถป้องกันปัญหาได้อย่างมีประสิทธิภาพ แต่ควรพัฒนาให้มีการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นไปเพื่อให้บุคลากรทุกระดับมีความเข้าใจและปฏิบัติตามแนวทางที่วางไว้อย่างถูกต้อง

- ๑๕: ความเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียน คะแนน ๑๐๐.๐๐ แสดงให้เห็นว่าการจัดการร้องเรียนภายในหน่วยงานเป็นไปอย่างโปร่งใสและได้รับความเชื่อมั่นจากบุคลากรในระดับดี ควรพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นไป

แบบวัด OIT (การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ)

- ๐๑๗ ถึง ๐๒๘: ชุดตัวชี้วัดเหล่านี้ครอบคลุมทุกด้านที่เกี่ยวกับการจัดการเรื่องร้องเรียน การแจ้งเรื่องร้องเรียน การรวบรวมสถิติ การประกาศนโยบาย No Gift Policy การสร้างวัฒนธรรม และการรายงานผลการดำเนินงานด้านการป้องกันทุจริต ทุกประเด็นได้รับคะแนน ๑๐๐.๐๐ ซึ่งแสดงให้เห็นว่าหน่วยงานมีแนวทางที่ชัดเจน ครอบคลุมทุกมิติในการป้องกันและแก้ไขปัญหาทุจริต รวมถึงมีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ

ข้อเสนอแนะและแนวทางการรักษามาตรฐาน

- รักษามาตรฐาน: ควรมีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานในทุกประเด็นอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้แน่ใจว่ามาตรการที่ได้รับการพัฒนานั้นยังคงมีความเหมาะสมและสามารถตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในสภาพแวดล้อมได้

- การสื่อสารและเผยแพร่ข้อมูล: ควรมีการสื่อสารผลการดำเนินงานและนโยบายที่เกี่ยวกับการป้องกันทุจริตไปยังบุคลากรและประชาชน เพื่อสร้างความโปร่งใสและความเชื่อมั่นในระบบภายในหน่วยงาน

- การฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร: จัดให้มีการอบรมและเวิร์กช็อปอย่างต่อเนื่องในเรื่องจริยธรรมและการป้องกันทุจริต เพื่อให้บุคลากรทุกระดับมีความเข้าใจและปฏิบัติตามแนวทางที่วางไว้อย่างถูกต้อง

สรุป ผลการประเมินกลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงานที่ได้คะแนนรวมในทุกประเด็น ๙๙.๙๕ แสดงให้เห็นว่าหน่วยงานมีการบริหารจัดการและมาตรการที่ครอบคลุมในการจัดการกับทุจริตและประพฤติมิชอบ ภายใต้การนำของผู้บริหารที่มีความมุ่งมั่นและชัดเจน การดำเนินงานในด้านนี้จึงเป็นรากฐานที่สำคัญในการสร้างความโปร่งใสและเชื่อมั่นให้กับทุกภาคส่วนขององค์กรและประชาชน การรักษามาตรฐานดังกล่าวควรมีการติดตามและประเมินผลอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งการสื่อสารผลการดำเนินงานที่ชัดเจนต่อบุคลากรและสาธารณชน เพื่อให้แน่ใจว่ามาตรการที่ดำเนินการนั้นยังคงมีความเหมาะสมและทันสมัยต่อการเปลี่ยนแปลงในอนาคต

๒. การนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ประเด็นที่ ๑ กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

ลำดับ	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑	โครงการจัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลชุมภูพร	๑) แต่งตั้งคณะทำงานในการจัดทำคู่มือ ๒) กำหนดกรอบเนื้อหาในการจัดทำคู่มือ ๓) ดำเนินการจัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน ๔) ปิดประกาศคู่มือการปฏิบัติงานให้บุคลากรและประชาชนทราบ	มกราคม - มีนาคม ๒๕๖๘	ทุกสำนัก/ กอง
๒	โครงการจัดทำมาตรฐานการให้บริการประชาชน	๑) แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำมาตรฐานการให้บริการประชาชน ๒) ประชุมคณะทำงาน ๓) จัดทำประกาศมาตรการให้บริการและแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับวิธีการและมาตรฐานที่ใช้ให้บริการ ๔) ปรับปรุงข้อมูลการให้บริการให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด ๕) ประกาศเผยแพร่มาตรฐานการให้บริการ	มกราคม - มีนาคม ๒๕๖๘	ทุกสำนัก/ กอง

ประเด็นที่ ๒ การให้บริการและระบบ E-Service

ลำดับ	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑	กิจกรรมการจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลชุมภูพร	๑) จัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการในระดับสำนัก/กอง เพื่อให้การดำเนินงานตามข้อตกลงการปฏิบัติราชการบรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด ๒) ชี้แจงสำนัก/กอง และผู้ปฏิบัติงานทราบ และทำความเข้าใจเกี่ยวกับกรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ๓) ติดตามผลการปฏิบัติงาน ๔) รายงานผลการดำเนินงาน	มกราคม - มีนาคม ๒๕๖๙	ทุกสำนัก/ กอง
๒	โครงการพัฒนาระบบการให้บริการประชาชนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Service)	๑) แต่งตั้งคณะทำงานในการจัดทำระบบการให้บริการผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ๒) กำหนดภารกิจให้การให้บริการผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ๓) จัดทำระบบการให้บริการประชาชนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Service) ๔) เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Service) ให้ประชาชนทราบ ๕) จัดทำคู่มือ/แนวทางการใช้งานระบบ ๖) จัดทำสถิติการให้บริการ (E-Service) ๗) ติดตามประเมินผลและรายงานผลการดำเนินการ	มกราคม-กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙	สำนักปลัด

ประเด็นที่ ๓ ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

ลำดับ	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑	จัดทำระบบติดตามและประเมินผลการประชาสัมพันธ์	๑) กำหนดตัวชี้วัด เช่น จำนวนผู้เข้าถึงหรือการมีส่วนร่วม ๒) เก็บข้อมูลการใช้งานจากแต่ละช่องทาง ๓) วิเคราะห์ผลและเปรียบเทียบประสิทธิภาพ ๔) ปรับปรุงกลยุทธ์ตามผลวิเคราะห์	กันยายน ๒๕๖๙	สำนักปลัด
๒	มาตรการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะและกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลชุมภูพร	๑) จัดทำตั้งคณะทำงานจัดทำมาตรการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ๒) ประชุมคณะทำงาน เพื่อกำหนดแนวทาง/มาตรการเพื่อกำกับติดตามหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้เผยแพร่ข้อมูลสาธารณะให้เป็นปัจจุบันทางเว็บไซต์ของหน่วยงานและสื่อออนไลน์รูปแบบอื่น ๆ ๓) ติดตามผลการดำเนินการตามมาตรการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ๔) รายงานผลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ และกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะให้ผู้บริหารทราบ	กันยายน ๒๕๖๙	สำนักปลัด

ประเด็นที่ ๔ กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

ลำดับ	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑	โครงการเสริมสร้างความโปร่งใสในการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	๑) จัดทำประกาศแนวทางปฏิบัติ โดยกำหนดขั้นตอนปฏิบัติที่ชัดเจน มีแบบการขออนุญาต/การอนุมัติยืมที่มีรูปแบบสะดวกเปิดเผยและตรวจสอบได้ ๒) จัดทำคู่มือเกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติ เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ ๓) เผยแพร่ประชาสัมพันธ์แนวทางปฏิบัติ/ระเบียบการใช้ทรัพย์สินราชการ แพนผังขั้นตอนในการดำเนินการให้บุคลากรและประชาชน ได้รับทราบทางช่องทางต่าง ๆ ๔) ดำเนินการติดตามตรวจสอบการดำเนินการตามแนวปฏิบัติการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ๕) รายงานผลการดำเนินงาน	มีนาคม – พฤษภาคม ๒๕๖๙	สำนักปลัด

ประเด็นที่ ๕ กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

ลำดับ	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑	จัดให้มีการตรวจสอบจากหน่วยงานภายนอกเป็นประจำ	๑) ติดต่อหรืออำนวยความสะดวกให้หน่วยงานตรวจสอบอิสระ เช่น สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ๒) กำหนดตารางการตรวจสอบประจำปี ๓) ดำเนินการตรวจสอบและแก้ไขตามข้อเสนอแนะ ๔) รายงานผลต่อสาธารณะ	ตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙	- กองคลัง - หน่วยตรวจสอบภายใน
๒	มาตรการป้องกันการใช้จ่ายงบประมาณที่ไม่สมควร ผิดวัตถุประสงค์ ไม่มีประสิทธิภาพ	๑) จัดทำมาตรการป้องกันการใช้จ่ายงบประมาณที่ไม่สมควร ผิดวัตถุประสงค์ ไม่มีประสิทธิภาพ ๒) จัดทำประกาศและแนวทางการดำเนินการตามมาตรการป้องกันการใช้จ่ายงบประมาณ ๓) จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานตามมาตรการ กำหนดให้มีขั้นตอนการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ และเผยแพร่ให้สาธารณชนได้ทราบทั่วกัน ๔) ปรับปรุงขั้นตอนการใช้จ่ายงบประมาณตามมาตรการที่กำหนด ๕) ดำเนินการตามมาตรการ ๖) รายงานผลการดำเนินการ	ตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙	- กองคลัง

ประเด็นที่ ๖ กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

ลำดับ	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑	กิจกรรมการสร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคลองค์การบริหารส่วนตำบลชุมภูพร	๑) ผู้บริหารกำหนดนโยบายแนวทางการบริหารงานบุคคลที่มีความโปร่งใส มีคุณธรรม ตามกฎหมาย กฏระเบียบ ๒) จัดประชุมหน่วยงานชี้แจงบทบาทอำนาจและหน้าที่ที่ต้องปฏิบัติ ๓) จัดตั้งคณะทำงานเสริมสร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคล ๔) จัดเวทีแลกเปลี่ยนความเห็นของบุคลากรภายในด้านการบริหารงานของผู้บริหารและรวบรวมความเห็นเสนอต่อผู้บริหาร ๕) คณะทำงานพิจารณากำหนดมาตรการในการสร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคล ๖) ประกาศเผยแพร่มาตรการการบริหารงานบุคคล ๗) ดำเนินการตามมาตรการ ๘) รายงานผลการดำเนินการ	ตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙	สำนักปลัด

ประเด็นที่ ๗ กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

ลำดับ	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑	การสร้างช่องทางร้องเรียนที่ปลอดภัยและไม่เปิดเผยตัวตน	๑) พัฒนาระบบร้องเรียนออนไลน์ที่มีการเข้ารหัสข้อมูล ๒) ประชาสัมพันธ์ช่องทางให้พนักงานทราบ ๓) ตรวจสอบและดำเนินการตามข้อร้องเรียนอย่างรวดเร็ว ๔) ติดตามผลและรายงานความคืบหน้า	ตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙	สำนักปลัด
๒	กิจกรรมส่งเสริมชุมชนเฝ้าระวังการทุจริต	๑) จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่องค์ความรู้เกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริต ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน ๒) จัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตตามเวทีชาวบ้านในโอกาสต่าง ๆ หรือกิจกรรมต่าง ๆ ของหน่วยงาน ๓) ส่งเสริมให้มีการจัดตั้งเครือข่ายการเฝ้าระวัง ติดตาม ตรวจสอบการทุจริตในหน่วยงาน ๔) สนับสนุนการดำเนินการในกิจกรรมของเครือข่ายการเฝ้าระวังการทุจริต ๕) เชิญผู้แทนของเครือข่ายการเฝ้าระวังการทุจริต ร่วมสังเกตการณ์หรือเป็นคณะกรรมการ ในขั้นตอนต่าง ๆ ของกระบวนการบริหารงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลชุมภูพร	ตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙	สำนักปลัด